



**ECMS:  
Stato dei test della  
comunità italiana**

**Seminario ECMS - 17 gennaio 2025**

**Roberta Pullano e Fabrizio Ballanti**  
**Banca d'Italia**  
*Servizio Sistema dei Pagamenti*



## User Testing Reporting

### Fundamental Test Cases

Dati relativi all'ultima rilevazione sullo stato di avanzamento delle attività di test delle controparti (cut-off del 27 dicembre 2024).

La percentuale di **completamento dei FTC** è stata in media del **95%**

Funzionalità	% avanz.
Cash as Collateral	99%
Corporate Action	93%
Credit Claims	88%
Marketable Asset	99%
Statement and Reporting	95%
Global credit and collateral position	97%
Monetary Policy Operations	98%

### Livello di confidence generale

Overall status:

**Green:** the counterparty is on track with its individual test plan

**Yellow:** the counterparty is on track with minor issue (which do not risk the overall plan) with its individual test plan

**Red:** the counterparty is blocked and report a high risk of not completing on time as per its individual test plan.

- ❖ **GREEN:** 65% delle controparti è in linea con il proprio piano dei test di adeguamento a ECMS
- ❖ **YELLOW:** 17%
- ❖ **RED:** 2% (rappresenta circa il 22% del collateral pool di sistema)

### Prossime rilevazioni

(salvo variazioni che dovessero essere comunicate dalla BCE)

Invio richiesta da Banca d'Italia	CUT-OFF (data fino alla quale i test sono stati condotti)	Scadenza invio per le controparti
22/01/2025	24/01/2025	27/01/2025
12/02/2025	14/02/2025	18/02/2025



## User Testing Reporting

FTC	Funzionalità	Scadenza
FTC deadline 1	Marketable Assets, Global Cash and Collateral Positions, Cash as Collateral	20/12/2024
FTC deadline 2	Monetary Policy Operations and statements/reports	14/02/2025
FTC deadline 3	Credit Claims, Corporate Actions, Multipooling, Triparty Agents and Billing	21/03/2025

### FTC deadline 1

Circa **16** banche che hanno risposto al questionario non hanno completato i test previsti, attestandosi in media al **93%** di completamento (di cui **6** sotto la media)

### Raccomandazioni per le prossime rilevazioni

- **Rispettare le scadenze** comunicate.
- **Utilizzare esclusivamente** il file Excel ricevuto per l'invio del questionario e **non riutilizzare** un file .xls precedente.
- **Rinominare il file** seguendo rigorosamente la formattazione indicata.
- **Compilare integralmente tutti i campi richiesti**, con particolare attenzione a:
  - **Parte superiore del questionario:** indicare RIAD, ABI, *Overall Status* (includendo colore e relative motivazioni).
  - **Sezione tabellare:** per ciascun caso di test specificare lo status, la percentuale di avanzamento e le motivazioni per eventuali mancate finalizzazioni rispetto alla *deadline*.

La mancata completa compilazione del questionario comporta aggravati operativi e ritardi nelle comunicazioni verso gli organi decisionali dell'Eurosistema.



Grazie per l'attenzione.

