



DIPARTIMENTO IMMOBILI E APPALTI
SERVIZIO APPALTI (897)
DIVISIONE APPALTI INFORMATICI (004)

Rifer. a nota n. del

Classificazione XVI 7 6

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto Determina a contrarre - RdO Me.PA per l'acquisizione del servizio di manutenzione per gli apparati multifunzione di sportello Olivetti PR2 (N007/18).

Considerato che:

- a) con nota n. 397957/18 del 29.3.2018, il Servizio Gestione Sistemi informatici ha proposto un'iniziativa di spesa finalizzata all'acquisizione di quanto in oggetto, per assicurare la continuità del servizio di manutenzione delle stampanti utilizzate per le attività di sportello presso le Filiali della Banca;
- b) in particolare, l'iniziativa prevede l'acquisizione del servizio di manutenzione di 1.223 apparati multifunzione Olivetti PR2, per una durata di 54 mesi a partire dal 1.2.2019;
- c) l'importo a base d'asta¹ è pari a 220.140,00 euro, calcolato sulla base di un'analisi di mercato che ha stimato un costo di manutenzione annuo per apparato pari a 40,00 euro;
- d) non sussistono le condizioni per la predisposizione del DUVRI, poiché la previsione degli interventi da effettuare presso gli stabili della Banca è inferiore a 5 giorni persona/anno per edificio. Gli oneri per la sicurezza da rischi di interferenze sono pertanto pari a zero;
- e) l'appalto non è stato suddiviso in lotti prestazionali o funzionali in quanto l'esecuzione del servizio necessita di una gestione centralizzata delle attività; inoltre, l'importo della commessa non appare tale da precludere la partecipazione di micro, piccole e medie imprese;
- f) il codice CPV principale è 50323000-5;
- g) le spese previste dalla presente iniziativa trovano copertura nella prenotazione fondi 1000101165;
- h) l'iniziativa è stata autorizzata nel merito dal Capo del Servizio Gestione Sistemi informatici con l'appunto n. 397023/18 del 29.3.2018;
- i) i beni e i servizi oggetto dell'iniziativa non sono inclusi in convenzioni o accordi quadro Consip;

¹ Tutti gli importi sono indicati al netto di IVA.



visti:

- il d.lgs. n. 50/2016 (nel seguito Codice);
- l'art. 26 del d.lgs. n. 81 del 2008;
- la Circolare del Servizio Organizzazione n. 275 del 2009,

SI DETERMINA DI

1. avviare una procedura di selezione da svolgere in modalità telematica attraverso la piattaforma del MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 6, del Codice, per acquisire quanto indicato alla precedente lettera b);
2. rivolgere la selezione alle società registrate sul MePA per il bando Servizi;
3. fissare l'importo a base d'asta come indicato alla precedente lettera c);
4. non prevedere oneri per la sicurezza da rischi di interferenze, sulla base di quanto indicato alla precedente lettera d);
5. fissare per la partecipazione alla procedura il seguente requisito, a garanzia della capacità di corretta esecuzione del contratto:
requisito di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett. c) e all. XVII del Codice):
 - aver eseguito, nei 3 anni antecedenti la scadenza del termine di presentazione delle offerte, almeno 2 contratti, ciascuno del valore di € 200.000, per la fornitura di servizi di manutenzione di apparecchiature informatiche da ufficio;
6. aggiudicare la gara sulla base del criterio del minor prezzo, trattandosi di servizi rispondenti a caratteristiche standardizzate ampiamente diffuse nel mercato di riferimento, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del Codice;
7. prevedere che la Banca si riservi la facoltà di non affidare la commessa qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice;
8. richiedere ai concorrenti l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dei costi della manodopera, relativi alle prestazioni di servizi incluse nell'oggetto della commessa, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice; la stima dei costi della manodopera effettuata dalla stazione appaltante è riportata nel Disciplinare di gara;



9. prevedere a carico dei concorrenti la costituzione di una cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base d'asta e, a carico dell'aggiudicatario, la produzione di una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del Codice;
10. pubblicare la documentazione relativa alla procedura nelle forme di legge.

Il Responsabile unico del procedimento è il dott. Stefano Fabrizi del Servizio Appalti.

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

firma 1